

Bedingungen

für Klassen/Schulprojekt Unterstützung (KP)



Voraussetzungen:

1. **Mind. 50% der Klasse/Gruppe haben eine aktuelle Mitgliedschaft beim EV im laufenden Schuljahr**
 2. **Vollständig ausgefülltes Ansuchen auf S.2+3**
 3. **Ausführliche Beschreibung/Informationsblatt der Veranstaltung**
 4. **Vollständige Rechnungsbelege**
- Gefördert wird max. 1 Projekt pro Klasse/Gruppe je Schuljahr. Die Höhe richtet sich nach der Anzahl der Elternvereinsmitglieder in der entsprechenden Klasse (jährl. max. 50% der Summe der eingezahlten Klassen-Mitgliedsbeiträge).
 - Gefördert werden unterschiedliche „interessante“ Projekte, die der Wissenserweiterung und der Klassengemeinschaft dienen. Entschieden wird nach vollständiger Einreichung der Unterlagen im Nachhinein in der nächsten Vorstandssitzung.
 - Wichtig: es können im Vorhinein (vor Einreichung der vollständigen Unterlagen) weder Förderzusagen noch **Zahlungen mit Zahlungsfrist** übernommen werden! Eine KP-Unterstützungsleistung kann ausnahmslos nur im Nachhinein gewährt werden.
 - Nicht förderbar sind prinzipiell: Beförderungsmittel jeglicher Art (zB. Bus, Zug,...) und von der Schule vorgegebene Pflichtveranstaltungen gemäß Veranstaltungskalender.
 - Auf die Gewährung der KP besteht kein Rechtsanspruch.

Senden sie ihren Antrag bitte an elternverein@georgvonpeuerbach.at

Elternverein Georg von Peuerbach Gymnasium
Peuerbachstr. 35
A-4040 Linz



Ansuchen um Klassen/Schulprojekt Unterstützung (KP)

(Stand September 2023)

Name des Antragsstellers (Lehrkörper oder Elternvertreter):

Telefonnummer (Ansprechpartner): _____

Email-Adresse (Ansprechpartner): _____

Antrag für die Klasse/n: _____

Termin und Dauer der Veranstaltung: _____

Gründe für das Ansuchen: _____

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, dass ich meine Angaben nach bestem Wissen und Gewissen wahrheitsgemäß mache. Die zu widerrechtlich gemachten Angaben, führen zur verpflichteten Rückzahlung der ausbezahlten Beträge. Darüber hinaus stimme ich mit meiner Unterschrift der Speicherung und Verarbeitung meiner Daten entsprechend der DSGVO zu.

Datum, Unterschrift d. Antragssteller

Vom/von der KlassenvorstandIn/OrganisatorIn auszufüllen (bitte ankreuzen):

Variante 1: das Geld wird dem /der KlassenvorstandIn/OrganisatorIn mit vorheriger Unterschrift auf das private Konto überwiesen und in weiterer Folge der Klasse zur Verfügung gestellt (Klassenkasse). Die Eltern werden vom Elternverein informiert.

IBAN: _____

Variante 2: das Geld wird dem /der KlassenvorstandIn/OrganisatorIn mit vorheriger Unterschrift persönlich übergeben und in weiterer Folge der Klasse zur Verfügung gestellt (Klassenkasse).

Die Eltern werden vom Elternverein informiert.

Vom Elternverein auszufüllen:

Antrag von (Name des Lehrkörpers) : _____

Klasse: _____

Unterlagen vollständig: _____

Kosten der gesamten Veranstaltung: _____

Genehmigte Förderung (ausbezahlt): € _____

Datum der Vorstandssitzung: _____

Unterschrift: _____